

**REGULAMIN USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA  
I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ  
DLA DOKTORANTÓW AKADEMII GÓRNICZO-HUTNICZEJ  
im. ST. STASZICA W KRAKOWIE**

Podstawa prawna : art. 199 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), art.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz.992, z późn. zm.) oraz rozporządzenie z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 298, poz.1769 )

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Niniejszy dokument zwany będzie w dalszej części „Regulaminem”.
2. Użyte w Regulaminie określenia „doktorant” i „kierownik” oznacza odpowiednio uczestnika i kierownika studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki AGH.
3. Określenie „wydział” jest rozumiane jako Wydział Akademii Górniczo – Hutniczej, prowadzący studia doktoranckie.
4. W Regulaminie używane są następujące skróty:  
Fundusz pomocy materialnej studentów i doktorantów - FPMSD  
Zarząd Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów – Zarząd URSD  
Wydziałowa Rada Samorządu Doktorantów - WRSD  
Wydziałowa Doktorancka Komisja Stypendialna – WDKS  
Odwoławcza Doktorancka Komisja Stypendialna – ODKS

§2

Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania doktorantom świadczeń ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o których mowa w art.103 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

§3

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
  - a) stypendium socjalnego,
  - b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
  - c) zapomogi
  - d) stypendium dla najlepszych doktorantów
  - e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia
2. Świadczenia, o których mowa w ust.1 pkt.a-d przyznaje się na wniosek doktoranta ze środków, o których mowa w §2 na zasadach określonych przez Rektora w uzgodnieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów.
3. Stypendia ministra za wybitne osiągnięcia są przyznawane doktorantom przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora uczelni zaopiniowany przez radę wydziału.
4. Wysokość świadczeń wymienionych w ust.1 pkt.a-d nie może być niższa niż 10 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
5. Łączna miesięczna wysokość świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1 pkt. a i d nie może być wyższa niż 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

1. Organem przyznającym świadczenia pomocy materialnej wymienionej w ust.1 pkt.a-c jest Wydziałowa Doktorancka Komisja Stypendialna. Organem odwoławczym od decyzji WDKS jest Odwoławcza Doktorancka Komisja Stypendialna.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów jest przyznawane przez Rektora na wniosek doktoranta.
3. Od decyzji ODKS, o której mowa ust.1 , przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.
4. Świadczenia określone w §3 ust.1 pkt a-d przyznawane są na pisemny wniosek doktoranta. Wzory wniosków o świadczenia określone w §3 stanowią załączniki nr 3, 4, 5, do niniejszego Regulaminu.
5. Doktorant może otrzymywać stypendia , o których mowa § 3 ust.1 pkt.a-d w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy.
6. Świadczenia pomocy materialnej określone w §3 ust.1 pkt a-d przyznawane są na dany rok akademicki, na okres od października do lipca danego roku akademickiego. Świadczenia są wypłacane co miesiąc z wyjątkiem świadczeń za miesiąc październik, które są wypłacane w listopadzie łącznie ze świadczeniami należnymi za listopad.
7. Doktorant może równocześnie otrzymywać stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa doktoranta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
8. Doktorant, który został skreślony z listy doktorantów w trakcie trwania roku akademickiego, traci prawo do otrzymywania stypendiów z dniem, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.
9. Doktorantowi, który ukończył studia doktoranckie w terminie wcześniejszym niż określony w planie studiów, pozostałą kwotę stypendium dla najlepszych doktorantów wypłaca się jednorazowo w terminie do 14 dni od daty ukończenia studiów.
10. Rektor AGH – w porozumieniu z Zarządem URSD, (biorąc pod uwagę wysokość dotacji na pomoc materialną doktorantów), określa na dany rok akademicki
  - a) podział dotacji z FPMSD (w części przeznaczony dla doktorantów) na poszczególne świadczenia,
  - b) wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
  - c) wysokość stypendium socjalnego,
  - d) wysokość stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości (dla doktorantów studiów stacjonarnych)
  - e) wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów
  - f) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
  - g) podział na wydziały dotacji przeznaczonej na stypendia za wyniki w nauce.
11. Rektor w porozumieniu z Zarządem URSD ustala co roku termin składania wniosków o świadczenia FPMSD.

## II. TRYB PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ

1. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o których mowa w §3 ust.1 pkt. a-d wraz z załącznikami – kompletem zaświadczeń, oświadczeń i innych odpowiednich dokumentów – doktorant składa do Kierownika studiów doktoranckich w terminie ustalonym przez Rektora w porozumieniu z Zarządem URSD.
2. Kierownik studiów doktoranckich, dokonuje sprawdzenia kompletności złożonego wniosku i przekazuje go w przypadku świadczeń o których mowa w §3 ust.1 pkt. a-c WDKS, w przypadku wniosków w sprawie stypendium dla najlepszych doktorantów - do Rektora.
3. W razie stwierdzenia braków we wniosku, Kierownik wzywa doktoranta do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni. Uzupełniony wniosek Kierownik przekazuje w terminie 3 dni

roboczych.

4. W przypadku nie uzupełnienia dokumentów lub innych braków we wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
5. WDKS oraz Rektor po otrzymaniu kompletnego wniosku w terminie 14 dni wydaje decyzję, w której przyznaje świadczenia w określonej wysokości bądź odmawia jego przyznania podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Decyzję doręcza się doktorantowi osobiście lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
6. Od decyzji WDKS doktorantowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do Odwoławczej Doktoranckiej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Odwołanie należy złożyć za pośrednictwem WDKS, która obowiązana jest przesłać odwołanie wraz z aktami organowi odwoławczemu w terminie 7 dni od dnia którym, otrzymała odwołanie, jeżeli w tym terminie nie wydała nowej decyzji.
7. W przypadku decyzji Rektora w sprawie stypendium dla najlepszych doktorantów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
8. ODKS po otrzymaniu odwołania lub Rektor po otrzymaniu wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 30 dni od daty otrzymania odwołania lub wniosku, wydają decyzję, która jest ostateczna i doręczają ją doktorantowi.
9. Do decyzji wydawanych przez Rektora, WDKS i ODKS w sprawach przyznawania świadczeń pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 – Kodeks postępowania administracyjnego
10. Wniosek złożony przez doktoranta w ciągu roku akademickiego powinien zostać rozpatrzony w ciągu jednego miesiąca.
11. Od decyzji Rektora i ODKS doktorantowi przysługuje prawo złożenia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji. Skargę wnosi się do WSA za pośrednictwem Rektora lub ODKS.
12. W sprawie zakończonej decyzją ostateczną postępowanie w sprawie przyznawania pomocy materialnej może być wznowione w trybie określonym w Kodeksie postępowania administracyjnego. W przypadku takim WDKS lub ODKS lub Rektor są uprawnieni do wstrzymania wypłaty świadczeń pomocy materialnej do czasu rozstrzygnięcia sprawy.

## §6

1. Dziekan powołuje WDKS, w skład której wchodzi doktoranci delegowani przez Wydziałową Radę Samorządu Doktorantów i co najmniej dwóch pracowników wydziału. Doktoranci stanowią większość składu WDKS.
2. Rektor powołuje ODKS, w skład której wchodzi doktoranci delegowani po jednym z każdego wydziału przez Zarząd URSD oraz co najmniej dwóch pracowników Uczelni wskazanych przez Rektora. Doktoranci stanowią większość składu ODKS.
3. Członkowie komisji wymienionych w ust.1 i 2 (zwanymi dalej „komisjami”) wybierają ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
4. Komisje rozpatrują sprawy związane z pomocą materialną dla doktorantów na posiedzeniach, z których sporządzany jest protokół. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz.
5. Komisje podejmują rozstrzygnięcia w zakresie swoich kompetencji zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 60% ich regulaminowego składu, w tym co najmniej jednego pracownika Uczelni. W razie równej liczby głosów rozstrzygający jest głos Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności - Wiceprzewodniczącego Komisji.
6. Decyzje, wymienione w §5 ust.5 i 8 oraz inne pisma związane z działalnością WDKS i ODKS, podpisują w ich imieniu Przewodniczący tych Komisji lub działający z ich upoważnienia Wiceprzewodniczący.
7. Obsługą administracyjną Kierownika studiów doktoranckich, WDKS, ODKS oraz Rektora zajmują się pracownicy Uczelni wyznaczeni odpowiednio przez Dziekana i Rektora.

### III. ZASADY USTALANIA WYSOKOŚCI DOCHODU

#### § 7

1. Z początkiem każdego roku akademickiego Rektor w porozumieniu z właściwym organem Samorządu Doktorantów ustala wysokość dochodu przypadającego na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
2. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 1, nie może być niższa niż 1,3 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,3 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. świadczeniach rodzinnych (D.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
3. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt. a, zobowiązany jest do złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego wraz z kompletem dokumentów i oświadczeń, pozwalających ustalić sytuację materialną doktoranta. Obowiązkiem doktoranta ubiegającego się o przyznanie stypendium socjalnego jest rzetelne, zgodne ze stanem faktycznym przedstawienie i udokumentowanie swojej sytuacji materialnej.
4. W uzasadnionych przypadkach Wydziałowa Komisja Stypendialna mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.
5. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającej doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - a) doktoranta,
  - b) małżonka doktoranta a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - c) rodziców, opiekunów prawnych lub opiekunów faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
6. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.2006.139.992 z późn. zm.) z uwzględnieniem ust. 5, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
  - a) dochodów, o których mowa w ust. 5 pkt.c , jeżeli doktorant jest samodzielny finansowo;
  - b) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym
  - c) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach: funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
  - d) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych
  - e) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty
  - f) świadczeń pomocy materialnej przyznawanych przez jednostki samorządu terytorialnego, stypendiów za wyniki w nauce przyznawane przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi, stypendiów doktoranckich o których mowa w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym art.200 ust.1
7. Doktorant jest samodzielny finansowo jeśli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
  - b) posiada stałe dochody w roku bieżącym;

- c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art.5 ust.1 i art.6 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 28 listopada o świadczeniach rodzinnych;
  - d) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.
8. Sposób dokumentowania oraz obliczania dochodu doktoranta lub doktoranta i jego rodziny zawarty jest w załączniku Nr 1 do Regulaminu.
  9. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 muszą być zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku ujawnienia, iż dane te nie odpowiadają prawdzie, wyciągane będą wobec doktoranta konsekwencje dyscyplinarne, niezależnie od skutków cywilno-prawnych oraz odpowiedzialności karnej. W przypadku takim wznawia się postępowanie w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej w trybie określonym w art.145 k.p.a . W wyniku wznowienia postępowania z ww. przyczyny, doktorant może utracić prawo do świadczeń pomocy materialnej a bezprawnie pobrane świadczenia wraz z ustawowymi odsetkami obowiązany jest zwrócić AGH na konto FPMSD.
  10. Osobami upoważnionymi do kontroli dokumentów i oświadczeń związanych z przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów AGH są: Rektor, Prorektor ds. Nauki, Kierownik studiów doktoranckich , Członkowie WDKS, Członkowie ODKS, pracownicy AGH dokonujący na polecenie Rektora kontroli przyznawania świadczeń pomocy materialnej z FPMSD.

#### IV. STYPENDIUM SOCJALNE

##### §8

Stypendium socjalne może otrzymać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej określonej zgodnie z §7 Regulaminu.

##### §9

1. Podstawą rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego jest:
  - a) złożenie zaświadczenia o dochodach własnych, małżonka doktoranta, rodziców, opiekunów i rodzeństwa wraz z udokumentowaniem statusu tych osób, jeżeli pozostają z doktorantem we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - b) złożenie zaświadczenia o dochodach własnych lub własnych i małżonka doktoranta także będących na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnich, dzieci pobierających naukę do 26. roku życia a jeśli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów aż, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli doktorant jest samodzielny finansowo,
  - c) złożenie innych dokumentów pozwalających ustalić sytuację materialną doktoranta.
2. W przypadku trwałej zmiany sytuacji materialnej doktorant winien niezwłocznie złożyć wniosek lub dostarczyć aktualne dokumenty oraz wystąpić o ponowne przeliczenie dochodu i ustalenie nowej wysokości świadczenia. Wypłata świadczenia następuje od następnego miesiąca po miesiącu, w którym złożono prawidłowo wypełniony wniosek wraz z kompletem dokumentów i oświadczeń.
3. Doktorant studiów doktoranckich stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
4. Doktorant studiów doktoranckich stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 3 może otrzymywać stypendium w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

## V. STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW

### §10

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane:
  - a) na pierwszym roku studiów doktoranckich doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym;
  - b) na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
    - uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
    - wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
    - podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
2. Zasady przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów określone są w załączniku Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

## VI. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

### §11

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant legitymujący się orzeczeniem właściwego organu o stopniu niepełnosprawności.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest wypłacane od miesiąca złożenia wniosku o jego przyznanie wraz z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Doktorant starający się o uzyskanie orzeczenia o niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego tj. między październikiem a lipcem, winien złożyć u Kierownika wnioski o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, który zostanie rozpatrzony po dostarczeniu orzeczenia, a wypłata świadczenia obejmuje okres, od którego przyznano status osoby z określonym stopniem niepełnosprawności, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
3. W przypadku zmiany orzeczenia o stopniu niepełnosprawności doktorant zobowiązany jest do przedłożenia go Kierownikowi studiów doktoranckich.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być wypłacane maksymalnie przez 10 miesięcy w roku akademickim (od października do lipca), przez okres ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

## VII. ZAPOMOGA

### §12

1. Zapomogę można przyznać doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, w szczególności wskutek:
  - a) nieszczęśliwego wypadku,
  - b) ciężkiej choroby doktoranta lub członków jego najbliższej rodziny (współmałżonka, dziecka, rodziców i rodzeństwa pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym), kradzieży lub zniszczenia przedmiotów pierwszej potrzeby,
  - c) innego zdarzenia losowego powodującego, iż doktorant znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej (np. klęski żywiołowej).
2. Doktorant powinien potwierdzić zaistnienie okoliczności uzasadniających wnioski o zapomogę stosownymi dokumentami (np. zaświadczeniem: lekarskim, z pomocy społecznej, orzeczeniem: sądowym, policyjnym itp.) lub pisemnym oświadczeniem wnioskodawcy pozytywnie zaopiniowanym przez Wydziałową Radę Samorządu Doktorantów AGH i Kierownika studiów doktoranckich.
3. Zapomoga nie przysługuje, jeżeli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym a jedynie utratą dochodów osiąganych przez doktoranta – w takim przypadku doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne.

4. Z tytułu tego samego zdarzenia doktorant może otrzymać jedną zapomogę.
5. Doktorant może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
6. Wysokość zapomogi losowej nie może przekraczać stawki najwyższego stypendium socjalnego i uzależniona jest od sytuacji, w jakiej znalazł się doktorant. W uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na przyznanie zapomogi w wyższej kwocie.

#### VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

##### §13

1. Doktorant będący równocześnie studentem lub uczestnikiem studiów doktoranckich na innym wydziale lub uczelni może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez doktoranta kierunku studiów, potwierdzonym stosownym pisemnym oświadczeniem, składanym wraz z wnioskiem o pomoc materialną w przypadku zaistnienia takiej okoliczności.
2. Kwoty świadczeń stypendialnych przekazywane są na konto bankowe doktoranta. Numer konta powinien zostać podany przez doktoranta we wniosku o pomoc materialną.
3. Osoby niebędące obywatelami polskimi, które zostały wymienione w art.43. ust.2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz.U. Nr 164, poz.1365, z późn. zm.) mogą ubiegać się o pomoc materialną zgodnie z §3 ust.1 niniejszego regulaminu na takich zasadach jakie obowiązują obywateli polskich. Natomiast osoby wymienione w art.43 ust.5 ustawy, mogą podejmować studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich z tym, że osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomóg albo na zasadach określonych w ust. 3 i 4 art. 43 ustawy.
4. Niniejszy regulamin został ustalony przez Rektora AGH w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów AGH oraz Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego AGH.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2012 r.
6. Traci moc „Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów AGH” wprowadzony Zarządzeniem nr 30/2011 Rektora AGH z dnia 5 października 2011 r.

.....  
Rektor AGH

.....  
Przewodniczący URSD

.....  
Przewodniczący URSS

Załącznik Nr 1 do „Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów AGH”

## **Sposób dokumentowania i obliczania dochodu doktoranta**

### **1. Dokumentacja sytuacji materialnej doktoranta:**

- 1) Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej
- 2) Dokumenty stwierdzające wysokość dochodu doktoranta i członków rodziny doktoranta, w tym odpowiednio:
  - zaświadczenia z urzędu skarbowego albo oświadczenia doktoranta i członków rodziny doktoranta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
  - oświadczenie doktoranta i członków rodziny doktoranta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
  - oświadczenie doktoranta i członków rodziny doktoranta o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
  - zaświadczenia albo oświadczenia doktoranta i członków rodziny doktoranta zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
  - inne dokumenty i oświadczenia:
    - zaświadczenie właściwego organu gminy , nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki
    - umowę dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalnej),
    - umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
    - odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
    - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,



- w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem;
- zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
- informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
- dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany – przypadku uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
- dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy;
- akty zgonu rodziców lub odpis podlegającego wykonaniu wyroku zasądzającego alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przesąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów – w przypadku osoby uczącej się;
- kartę pobytu – w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich, zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573), lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochorny uzupełniającej;
- odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację albo akt zgonu małżonka lub rodzica dziecka – w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko;
- odpis zupełny aktu urodzenia dziecka – w przypadku gdy ojciec jest nieznan;
- odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów;
- orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
- odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
- inne dokumenty i oświadczenia niezbędne do ustalenia prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego

## 2. Ustalanie wysokości dochodu na osobę w rodzinie doktoranta

Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne jest ustalana się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.2006.139.992 z późn. zm.) z uwzględnieniem art. 179 ust. 4 i 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

- 1) Do obliczenia dochodu brane są pod uwagę są po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
  - a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art.27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 51, poz. 307, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
  - b) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
  - c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
    - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
    - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
    - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
    - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
    - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
    - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
    - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
    - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
    - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem

podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz.U. Nr 164, poz.1365, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.. Nr 127, poz. 857 i Nr 151, poz.1014 oraz z 2011 r. Nr 171, poz. 1016 i Nr 185, poz.1092)
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,

- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
  - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
  - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
  - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- 2) Dochód rodziny obliczany jest jako suma dochodów członków rodziny.
- 3) Dochód członka rodziny oznacza przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który składany jest wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, z zastrzeżeniem pkt. 5-7
- 4) Utrata dochodu – oznacza utratę dochodu spowodowaną:
- uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
  - utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
  - utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonanej na podstawie umowy o dzieło,
  - utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
  - wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej,
  - utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń;
- 5) Uzyskanie dochodu - oznacza to uzyskanie dochodu spowodowane:
- zakończeniem urlopu wychowawczego,
  - uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
  - uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
  - uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
  - rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej,
  - uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

- 6) W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny doktoranta, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który składany jest wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
- 7) W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny doktoranta, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który składany jest wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej lub po tym roku, ustalając dochód członka rodziny doktoranta, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do świadczeń pomocy materialnej.
- 8) W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny doktoranta, po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który składany jest wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, dochód członka rodziny doktoranta ustala się na podstawie jego dochodu, powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten uzyskiwany w dniu ustalania prawa do świadczeń pomocy materialnej.
- 9) W przypadku gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby.
- 10) W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych.
- 11) W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.
- 12) W przypadku gdy małżonek osoby otrzymującej świadczenia rodzinne lub ubiegającej się o świadczenia rodzinne zaginął, osoba składająca wniosek o świadczenia do wniosku dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia małżonka, a w przypadku cudzoziemców – właściwej instytucji.
- 13) Ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego małżonka, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie, nie uwzględnia się tego małżonka.
- 14) W przypadku gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w tej instytucji.
- 15) W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.).
- 16) Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
  - oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;

- gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
  - gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
- 17) Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 2, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
  - 18) Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
  - 19) W przypadku gdy rodzina doktoranta uzyskuje dochody z gospodarstwa rolnego oraz dochody pozarolnicze, dochody te sumuje się.

## **Zasady przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów-**

1. Na pierwszym roku studiów doktoranckich stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane w drodze konkursu – doktorantom, którzy osiągnęli w postępowaniu rekrutacyjnym bardzo dobre wyniki
2. Sumę punktów decydujących o pozycji doktoranta pierwszego roku na liście rankingowej określa się wg następującego wzoru

$$L.p. = A \cdot 20$$

gdzie:

A – wynik postępowania rekrutacyjnego, przyjmując skalę ocen 2,0 do 5,0

3. Na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane w drodze konkursu doktorantom, którzy w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnili łącznie następujące warunki:
  - zaliczyli poprzedni rok studiów doktoranckich w terminie do dnia 30 września i uzyskali bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich
  - wykazali się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
  - wykazali się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
4. Sumę punktów, decydujących o pozycji doktoranta na liście rankingowej oblicza się wg następującego wzoru:

$$L.p. = A \cdot (17/5) + B \cdot (18/5) + C + D + E + F + G$$

gdzie:

- A - średnia arytmetyczna ocen za poprzedni rok akademicki przyjmując skalę ocen 2,0 do 5,0
- B - pisemna opinia opiekuna/promotora o postępach w pracy naukowej lub przygotowania pracy doktorskiej, przyjmując skalę ocen 2,0 do 5,0
- C - liczba punktów za aktywność publikacyjną w poprzednim roku akademickim wg systemu określonego przez Ministerstwo w wykazie wybranych czasopism wraz z liczbą punktów za umieszczoną w nich publikację naukową, przy czym liczba punktów za publikację pracy zbiorowej jest dzielona przez liczbę jej autorów (w przypadku gdy współautorów jest więcej niż dziesięciu, liczbę punktów za publikację dzieli się przez dziesięć), nie więcej jednak niż 25 punktów.
- D - liczba punktów za czynny udział w poprzednim roku akademickim w konferencjach międzynarodowych i krajowych, nie więcej jednak niż 15 punktów
- E - liczba punktów za prowadzenie badań naukowych przez doktoranta poprzez udział w projektach naukowych, w poprzednim roku akademickim, nie więcej jednak niż 10 punktów
- F - liczba punktów za dodatkową działalność doktoranta w organizacjach o charakterze naukowym (zgodnym z kierunkiem odbywanych studiów) bądź dydaktycznym, w poprzednim roku akademickim, nie więcej jednak niż 5 punktów
- G - liczba punktów przyznana przez Kierownika Studiów Doktoranckich w porozumieniu z prowadzącym przedmiot (przedmioty), za zaangażowanie doktoranta w pracę dydaktyczną w poprzednim roku akademickim, w skali od 0 do 10 punktów.